


**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
1^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ
2023-24**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
12/θέσιο 1 ^ο Δημοτικό Σχολείο Δράμας		Διεύθυνση Α'/θμιας Δράμας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9090004

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Αδριανουπόλεως 42 – Δράμα – Τ.Κ. 66132	
Τηλέφωνο	2521022679	Fax	-----
e-mail	mail@1dim-dramas.dra.sch.gr	Ιστοσελίδα	1dim-dramas.dra.sch.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Τσορτανίδης Χαράλαμπος (τηλ. 6948804017)	
Υποδιευθυντής		Καβάκας Φιλήμων (τηλ. 6940826639)	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Καλπάκη Δέσποινα (τηλ. 6974630452)	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	5
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	6
1. Λειτουργία του Σχολείου.....	7
2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8
3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου.....	12
5: Πολιτική προστασίας από πιθανούς κινδύνους	13
6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	14
Πηγές	15

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Δράμας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε στη βάση σχετικής εισήγησης του Διευθυντή του Σχολείου η οποία εγκρίθηκε ομοφώνως σε συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων (4^η/25-9-2023) η οποία συνεκλήθη για το συγκεκριμένο σκοπό και στην οποία συμμετείχε και η Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Έχει, δε, ελεγχθεί και εγκριθεί τόσο από τη Σχολικό Σύμβουλο που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας όσο και από το Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δράμας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και σε όλους τους μαθητές/τριες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το 1ο 12/θέσιο ολόημερο Δημοτικό Σχολείο Δράμας άρχισε να λειτουργεί από το σχολικό έτος 1936-37 και βρίσκεται στο κέντρο του οικιστικού συνόλου της πόλης της Δράμας. Στεγάζεται σε δύο κτίρια και περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες και τις συμπληρωματικές υποδομές που μπορούν να κάνουν τη μάθηση αποτελεσματικά λειτουργική, τόσο για τους μαθητές του όσο και για τους εκπαιδευτικούς του. Σταθερά τα τελευταία χρόνια αυξάνει το μαθητικό δυναμικό του φιλοξενώντας, το τρέχον σχολικό έτος 201 μαθητές/τριες. Οι μαθητές του προέρχονται από την περιοχή της πόλης της Δράμας γύρω από το σχολείο καθώς και από την Τοπική Κοινότητα Μικροχωρίου. Παιδιά φιλομαθή και φιλοπρόοδα, δίνουν κάτω από τις φτερούγες του, καθημερινά, τη δική τους μάχη για πρόοδο και προκοπή.

Το προσωπικό του αποτελείται από ένα ιδιαίτερα ικανό στελεχιακό δυναμικό, από νέους αλλά και πολύ έμπειρους εκπαιδευτικούς, οι οποίοι προσπαθούν, καθημερινά, με μεράκι, επιμονή και φιλόδοξες στοχεύσεις, να οικοδομήσουν μαζί με τους μαθητές τους μια αξιόλογη και αξιέπαινη εκπαιδευτική πραγματικότητα. Με τον εργασιακό ζήλο τους και το στέρεο επιστημονικό τους υπόβαθρο έχουν αναγάγει το σχολείο σε ξεχωριστό πόλο παιδαγωγικής και πολιτισμικής δημιουργίας για την τοπική και ευρύτερη κοινωνία. Αξιοποιώντας την υλικοτεχνική υποδομή που σταδιακά και με πολύ κόπο κατάφεραν να συγκροτήσουν με την υποστήριξη του Δήμου Δράμας και της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής καθώς και με τη στήριξη των γονέων και των κηδεμόνων των μαθητών τους και το ιδιαίτερα δημιουργικό, ευχάριστο και λειτουργικό σχολικό κλίμα και περιβάλλον που με κόπο και προσπάθειες κατάφεραν να «συνθέσουν», καταφέρνουν να προσφέρουν σε καθημερινή βάση στους μαθητές τους παιδεία και εκπαίδευση υψηλού επιπέδου και ακόμη υψηλότερων επιδιώξεων.

Τα μέλη της σχολικής κοινότητας του 1ου Δημοτικού Σχολείου Δράμας φιλοδοξούν να αποτελούν σε

σταθερή και μόνιμη βάση έναν μικρόκοσμο πολιτισμού και παιδείας, με στέρεο όραμα για το μέλλον, με αγάπη και κατανόηση για τον άνθρωπο, με πάθος για τη γνώση και για τη δημιουργία, μια κυψέλη εργατικότητας που μοχθεί καθημερινά για να κερδίσει το παρόν και το μέλλον!

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Τα τελευταία σχολικά έτη το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15

Ολοήμερο πρόγραμμα (μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 15:00 ή 16:00.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00 ή στις 16:00.

Το νεοεισαχθέν καινοτόμο πρόγραμμα του διευρυμένου ολοήμερου προγράμματος δεν εφαρμόζεται κατά το τρέχον σχολικό έτος λόγω έλλειψης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την πλευρά των γονέων.

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας που είναι υπεύθυνοι, υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην βορειοανατολική είσοδο του Σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν αμέσως μετά την είσοδο του παιδιού τους στην αυλή του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Οι μαθητές/τριες αμέσως μετά την είσοδό τους στη σχολική αυλή κατευθύνονται είτε στον εξωτερικό χώρο συγκεντρώσεων της αυλής όπου πραγματοποιείται η πρωινή συγκέντρωση και προσευχή εάν ο καιρός είναι καλός, είτε στις αίθουσες των τάξεών τους εάν ο καιρός δεν επιτρέπει – κατά την εκτίμηση του Διευθυντή – τη συγκέντρωση σε υπαίθριο χώρο. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο συγκέντρωσης του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής. Κατόπιν της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές/τριες οδηγούνται κατά τμήματα από τους/τις εκπαιδευτικούς που διδάσκουν την 1^η ώρα στις τάξεις τους με τάξη και ασφάλεια.

Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8:15 μετά το γνωστό ηχητικό σήμα (κουδούνι). Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται με καθυστέρηση οδηγείται στην τάξη του και του γίνεται σχετική παρατήρηση και υπενθύμιση της κανονικής ώρας προσέλευσης.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου λόγω ασθένειας/αδιαθεσίας, ενημερώνεται από τη Διεύθυνση ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του. Επίσης, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει οπωσδήποτε να ενημερώσει προηγουμένως εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου για την αποχώρηση αυτή.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν το γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/τριών και παραμένουν έξω από τη βορειοανατολική είσοδο του σχολείου χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών η αποχώρηση των μαθητών/τριών της Α΄ τάξης θα γίνεται κατά προτεραιότητα και θα ολοκληρώνεται στις 13:15 ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες και να μην τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών. Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν του 10/λέπτου (πέραν της ώρα 13:25) των γονέων να παραλάβουν το παιδί τους, αυτό οδηγείται στους χώρους του ολοήμερου προγράμματος και περιμένει εκεί την προσέλευση του γονέα του, ο οποίος και ειδοποιείται τηλεφωνικά προς το σκοπό αυτόν.

Όσοι από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποχωρούν με το λεωφορείο που τους μεταφέρει προς το Μικροχώρι και χωρίς τη συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, περιμένουν συγκεντρωμένοι εντός της αυλής και όπισθεν της βορειοανατολικής εισόδου στο στέγαστρο που υπάρχει εκεί από την οποία γίνεται η αποχώρησή τους και επιβιβάζονται όταν το λεωφορείο προσέλθει και υπό την επίβλεψη των

εφημερευόντων εκπαιδευτικών, ενώ έχουν απαραίτητα μαζί τους σε καθημερινή βάση το Ειδικό Μαθητικό Δελτίο της μετακίνησής τους για να το επιδείξουν στους οδηγούς των λεωφορείων εάν και όποτε τους ζητηθεί.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη και κατ' αρμοδιότητα του Διευθυντή.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για τις αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και για τις αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή των διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ ή ενημερώνει το Διευθυντή ώστε να τις καταγράψει εκείνος. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας και η προσκόμισή του στο Διευθυντή (για τους μαθητές των τάξεων Α' και Δ' σύμφωνα με το νόμο και με τριετή ισχύ του Α.Δ.Υ. (το αργότερο κατά τη λήξη του 1^{ου} 10/ημέρου έναρξης του σχολικού έτους).

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί και να μην προκαλούνται αδικαιολόγητες φθορές και ζημιές στην υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου, για την πρόληψη αλλά και για την εκ των υστέρων αποκατάσταση των οποίων διατηρούν όλοι ακέραια τη σχετική ευθύνη τους και υποχρεούνται να αναλαμβάνουν το σχετικό κόστος, ηθικό και υλικό, όταν τους ζητηθεί.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι και όλες ανεξαιρέτως οι μαθητές και οι μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός αλλά και η ανεξέλεγκτη παραμονή ορισμένων μέσα στις τάξεις τους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία και κλειδώνει την αίθουσα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες παραμένουν στις αίθουσες των τάξεών τους καθήμενοι/ες στα θρανία τους και με περιορισμένη κινητικότητα υπό την επίβλεψη του εκπαιδευτικού που δίδαξε στην τάξη τους την προηγούμενη διδακτική ώρα. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στους διαδρόμους του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, W.C., πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν,

παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Για οποιοδήποτε θέμα τους/τις απασχολεί απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς ή σε άλλους εκπαιδευτικούς ή και στο Διευθυντή του σχολείου ζητώντας να συναντηθούν μαζί του.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στον προκαθορισμένο χώρο συγκέντρωσης όλων των τάξεων (ανατολική είσοδος του παλαιού κτιρίου και βόρεια του νεότερου), απ' όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνο τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάξει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει το Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις και υποδείξεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης. Η πρόσβαση των μαθητών στο Γραφείο του Διευθυντή πρέπει να γίνεται σχετικά άνετα.
- Η συζήτηση με τους μαθητές και η επικοινωνία μαζί τους πρέπει να γίνονται ελεύθερα αλλά και με τον πρόποντα σεβασμό εκ μέρους τους. Η επικοινωνία αυτή δε σημαίνει υιοθέτηση της απόλυτης ισοπέδωσης, η οποία αποδυναμώνει την παιδαγωγική λειτουργία του ρόλου του. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν το ρόλο τους.
- Οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του. Ο

Διευθυντής του σχολείου με τις εμπειρίες και τις εξειδικευμένες γνώσεις του στον τομέα της διοίκησης της εκπαίδευσης οφείλει να δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σ' αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και να εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία τους.

- Εργάζεται, γενικότερα, σε καθημερινή βάση, με ζήλο, υπομονή και επιμονή για την ικανοποίηση όλων των απαιτήσεων και αναγκών που παρουσιάζονται εντός των πλαισίων των 4 τομέων επίδρασής του (λογική, συναισθηματική, οργανωτική και κοινωνική οδός), αλλά και για τη διαμόρφωση ισχυρής, ξεκάθαρης και συνεργατικής εξωτερικής και εσωτερικής κουλτούρας και ανοιχτού, φιλικού και επικοινωνιακού κλίματος καθώς και την ολιστική και επαρκή ικανοποίηση των 5 δυναμικών τομέων δράσης του (παιδαγωγικός, συμμετοχικός, δομικός, επιμορφωτικός και επιχειρηματικός ρόλος).

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης, ώστε να καταστούν αυτοί/ές σταδιακά άξιοι και ικανοί πολίτες μιας ευνομούμενης Πολιτείας.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική, με καινοτόμες στοχεύσεις και μεθοδολογικές προσεγγίσεις.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος από το οποίο απουσιάζει η βία, ο καταναγκασμός και ο φόβος και στο οποίο πρυτανεύουν η κατανόηση και η αποδοχή.
- Έχουν υποχρέωση να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων. Όταν έχουν άλλη άποψη, πρέπει να την υπερασπίζονται με επιχειρήματα και διάλογο. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να θεωρείται ισχυρή η άποψη που συγκεντρώνει την αποδοχή της πλειοψηφίας και αυτή ισχύει για τη σχολική μονάδα. Αυτή η δημοκρατική αρχή πρέπει να αποτελεί κανόνα της συλλογικής λειτουργίας του σχολείου.
- Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν ένα χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών ή ορισμένων ειδικών περιπτώσεων που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη αλλά και επιβεβλημένη.
- Οργανώνουν εκδηλώσεις και δραστηριότητες που στόχο έχουν τη σύνδεση της σχολικής με την κοινωνική ζωή, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωή και της ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα, επιδιώκοντας, πάντοτε, την ενεργό συμμετοχή των ίδιων των μαθητών τους στο σχεδιασμό και την υλοποίησή τους ώστε να προάγεται η υπευθυνότητά τους και να αναδεικνύονται οι ικανότητές τους, οι κλίσεις τους και τα ενδιαφέροντά τους.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το

πνεύμα της αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

- Μεριμνούν για τη συνεχή αναβάθμιση του περιβάλλοντα χώρου του σχολείου και του εξοπλισμού του, για την καλλιέργεια του σεβασμού προς τη δημόσια περιουσία και την προστασία της από επιτόλαιους ή κακόβουλους χειρισμούς της.
- Συνεργάζονται με το Διευθυντή/τη Διευθύντρια ή την Προϊσταμένη/Προϊστάμενο, τους γονείς και τα αρμόδια στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς και την αποσόβηση φαινομένων σχολικού εκφοβισμού, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας. Αποδέχονται τη διαφορετικότητα των συμμαθητών τους και των εκπαιδευτικών τους με όποια μορφή κι αν εκδηλώνεται αυτή και συνεργάζονται μεταξύ τους και με τους εκπαιδευτικούς τους χωρίς αποκλεισμούς και με αίσθημα ευθύνης για την υλοποίηση των στόχων και των επιδιώξεων της σχολικής κοινότητας. Συμβάλλουν ενεργά με την προσωπική θετική συμπεριφορά τους στην καλλιέργεια ενός «ανοιχτού» και φιλικού κλίματος στο σχολείο και στη διατήρηση ενός υψηλού επιπέδου περιβάλλοντος μάθησης με συγκεκριμένες απαιτητικές στοχεύσεις και ακαδημαϊκά ζητούμενα, ανάλογα με τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντά τους και τα ταλέντα τους.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση. Ζητούν διευκρινίσεις, διατυπώνουν τις σκέψεις και τις κρίσεις τους, εκφράζουν απορίες και γενικότερα επιδιώκουν την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδοό τους.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Ταυτόχρονα σέβονται το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του σχολείου και μεριμνούν και εργάζονται υπό την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών για τη διατήρηση της καλής κατάστασής του και την περαιτέρω βελτίωσή τους. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία. Οι μαθητές που δεν τηρούν τις συγκεκριμένες προβλέψεις ελέγχονται από το Διευθυντή, επιπλήττονται από αυτόν και γι' αυτούς ενημερώνονται άμεσα οι γονείς τους οι οποίοι με αίσθημα ευθύνης και σεβασμού προς τη δημόσια περιουσία υποχρεούνται να συνεργαστούν με τη διοίκηση του σχολείου ώστε να αρθούν οι όποιες επιλήψιμες συμπεριφορές και να αποκατασταθούν οι όποιες συνέπειες αυτών.
- Συμμετέχουν με προθυμία και προσπαθούν να εργάζονται με ζήλο για την υλοποίηση σχολικών προγραμμάτων και δράσεων ποικίλου περιεχομένου στη βάση των προσωπικών ενδιαφερόντων τους και των δεξιοτήτων τους και με ενεργή τη συμμετοχή τους στο σχεδιασμό τους, στην υλοποίησή τους και στην ανάδειξη και προβολή των επιτευγμάτων τους.
- Αποφεύγουν σε κάθε περίπτωση την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής ή άλλης).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στον Διευθυντή.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια. Απαγορεύεται απολύτως η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων για οποιοδήποτε λόγο.
- Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή/στη συμμαθήτρια, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται ως τέτοια από το σχολείο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση, ως τελευταία, βέβαια επιλογή, δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά τους ή αποστέλλονται ηλεκτρονικά από τη Διεύθυνση ή αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.
- Γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στο διευθυντή κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.
- Δικαιούνται να έχουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το παιδί τους και για αυτό ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το δάσκαλο της τάξης. Για το λόγο αυτό ορίζεται από το Διευθυντή ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης κι επικοινωνίας. Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας. Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν ραντεβού με τη Διεύθυνση.
- Αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες σε συνεννόηση και σε συνεργασία πάντοτε με το Σύλλογο Διδασκόντων και το Διευθυντή μέσω του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων αλλά και ατομικά για τη βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου, τη διατήρησή της στα υψηλότερα δυνατά επίπεδα και για την εύρυθμη και αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία του σχολείου, υποστηρίζοντας τις πρωτοβουλίες αυτές ηθικά και υλικά στο μέτρο των δυνατοτήτων τους.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Αναλαμβάνουν την ευθύνη, εφόσον τους ζητηθεί, να αποκαταστήσουν το ταχύτερο δυνατό και με δική τους ευθύνη και οικονομική δαπάνη - σε συνεργασία και σε συνεννόηση με το Διευθυντή και τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής - τις όποιες υλικές ζημιές ή φθορές προκαλούν τα παιδιά τους στη σχολική περιουσία.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, το Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και το Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου

να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Οι γονείς αποφεύγουν να επιλύουν μεταξύ τους με προσωπικές συναντήσεις και επαφές τις όποιες διαφορές προκύπτουν μεταξύ των παιδιών τους και των ιδίων εξ αφορμής περιστατικών που συμβαίνουν στο σχολείο. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου- γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων που επιβάλλονται στο μαθητή ανάλογα με την παραβατική συμπεριφορά του από το δάσκαλο, το διευθυντή και το σύλλογο διδασκόντων εφαρμόζονται σε 3 στάδια:

1ο Στάδιο: Παρατήρηση από το δάσκαλο, Επίπληξη από το δάσκαλο, Παρατήρηση από το διευθυντή και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα, Επίπληξη από το διευθυντή και κλήση του γονέα ή κηδεμόνα στο σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2ο Στάδιο: Μαθητής και εκπαιδευτικός ακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα διαχείρισης προβληματικής συμπεριφοράς μαθητή και προσυπογράφουν πρωτόκολλο πρότερης συμπεριφοράς. Σε κάθε περίπτωση του 2ου σταδίου ενημερώνεται γραπτώς ο γονέας ή κηδεμόνας.

3ο Στάδιο: Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στο Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες: Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα. Καλεί τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα. Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει τη βοήθεια παιδοψυχολόγου ή άλλου ειδικού επιστήμονα με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα ή κηδεμόνα.

Μετά τη αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο Σύλλογος Διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, την αλλαγή τμήματος του μαθητή ή και σχολικού περιβάλλοντος.

VII Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Λειτουργία Κυλικείου

Στο σχολείο λειτουργεί Σχολικό Κυλικείο. Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής.

4.Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογό Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στο Διευθυντή του Σχολείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι προσωπικές συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται στις λεπτομέρειές τους με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους λαμβάνει χώρα ενημέρωση από το Διευθυντή και από τους εκπαιδευτικούς για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη και παραγωγική λειτουργία του σχολείου και των τάξεων.
- Κάθε φορά που ο Διευθυντής ή/και ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη εξατομικευμένη συνάντηση, πραγματοποιούμενη το συντομότερο δυνατό με προηγούμενη τηλεφωνική επικοινωνία και συμφωνία μεταξύ τους. Επίσης κάθε φορά που ο γονέας το ζητήσει αυτό από τον Διευθυντή ή/και τον/την εκπαιδευτικό, με συμφωνία μεταξύ τους για την ακριβή ημέρα και ώρα πραγματοποίησης της συνάντησης. Προς την εξυπηρέτηση των συναντήσεων αυτών, ο Διευθυντής εκδίδει στις αρχές του κάθε σχολικού έτους - και αφού διαμορφωθεί οριστικά το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων - ένα ειδικό πρόγραμμα με τις διαθέσιμες σε εβδομαδιαία βάση ώρες και χρονικά διαστήματα μετά το πέρας του διδακτικού έργου των εκπαιδευτικών, στη διάρκεια των οποίων οι γονείς μπορούν να επισκέπτονται το σχολείο και να συναντώνται με τους εκπαιδευτικούς, με το «κλείσιμο», προηγουμένως ραντεβού για το σκοπό αυτό, μέσω του Διευθυντή.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου Προόδου εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών και σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών
- Δυνητικά και κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών ταυτόχρονα με την επίδοση των τίτλων προόδου και σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με το Διευθυντή ή/και τους εκπαιδευτικούς των τάξεων. Οι συναντήσεις πραγματοποιούνται στο γραφείο του Διευθυντή ή στους διαδρόμους των σχολικών κτιρίων (ελλείψει γραφείου εκπαιδευτικών) ή στην αυλή εάν ο καιρός το επιτρέπει.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων, ανακοινώσεων και άλλων πληροφοριών οποιουδήποτε περιεχομένου. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται

υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου.

Ο Διευθυντής χρησιμοποιεί γενικότερα συγκεκριμένους διαύλους επικοινωνίας με τους μαθητές/τριες και τις οικογένειές τους: α) έντυπα ενημερωτικά σημειώματα, β) e-mails, γ) την ιστοσελίδα του σχολείου, δ) τηλεφωνικά SMS και ε) ενημερώσεις και ανακοινώσεις στην ομάδα του Συλλόγου Γονέων στο Facebook, στις απαιτούμενες ενέργειες και στις τιθέμενες προθεσμίες των οποίων οφείλουν να ανταποκρίνονται άμεσα οι γονείς.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει για το σκοπό αυτό να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου έχουν συγκροτήσει το Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και μπορούν να συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν, καταβάλλοντας προς τούτο την ετήσια συνδρομή που καθορίζει ανά σχολικό έτος του Δ.Σ. του Συλλόγου. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου για τη συνεχή υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου και τη συνεχή βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί 7/μελές Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν α) ο Διευθυντής, β) 3 εκπρόσωποι του Συλλόγου Διδασκόντων, γ) 1 εκπρόσωπος του Σ.Γ.Κ. και δ) 2 εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης –, για να επιτύχει στην αποστολή του.

5: Πολιτική προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών και Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται σε ετήσια βάση κατά την έναρξη του σχολικού έτους με ευθύνη του Διευθυντή και εγκρίνεται από το Σύλλογο Διδασκόντων το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και άλλων εκτάκτων περιστατικών» και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους υλοποιούνται τουλάχιστον 3 ασκήσεις ετοιμότητας για την πιστή εφαρμογή του.

Ο Διευθυντής και σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων, στην αρχή του σχολικού έτους, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση εκδήλωσης έκτακτης κατάστασης ανάγκης και κινδύνου οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές, οφείλουν, να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Ως χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης καθορίζεται παγίως σε όλα τα σχέδια αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών ο χώρος του γηπέδου μπάσκετ, βορείως του παλαιού σχολικού κτιρίου και σε απόσταση ασφαλείας από αυτό. Από το χώρο αυτό γίνεται και η παραλαβή των παιδιών, εφόσον κριθεί απαραίτητο από τον Διευθυντή, κατόπιν της συγκέντρωσης των παιδιών σε αυτόν. Ενδεικτικό σχέδιο:

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά (με την αποστολή σχετικού e-mail) καθώς και μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου και τα περιεχόμενά του.

Πηγές

Νομοθετικές ρυθμίσεις

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019-2020 ([Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf](#), [Η Εγκύκλιος για Δημοτικά Σχολεία σε μορφή pdf](#))
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

Άλλες πηγές

- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού

Ενδεικτικοί εσωτερικοί κανονισμοί σχολείων:

- 6ο Δημοτικό Σχολείο Βριλησίων [ανάκτηση 31/8/2020]
- 6ο Δημοτικό Σχολείο Καλύμνου [ανάκτηση 31/08/2020]
- 1ο Δημοτικό Σχολείο Άργους Ορεστικού [ανάκτηση 31/08/2020]
- Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων [ανάκτηση 31/08/2020]
- 3ο Δημοτικό Σχολείο Προσοτσάνης [ανάκτηση 23/9/2023]

25 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Διευθυντής του 1ου Δημοτικού Σχολείου Δράμας

Τσορτανίδης Χαράλαμπος

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Π/Ε Δράμας

Χαραλαμπίδου Ευφροσύνη

Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δράμας

Διαλεκτόπουλος Αθανάσιος